

СОГЛАСОВАНО:

Распоряжением министерства
имущественных и земельных отношений
Сахалинской области

от «13» сентября 2016 г. № 1068-р

Министр имущественных и земельных
отношений Сахалинской области



Е.Н. Гах

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением министерства здраво-
охранения Сахалинской области

от «26» 08 2016 г. № 1080-р

Министр здравоохранения Сахалинской
области



А.В. Любимова

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Сахалинской области

**«Консультативно-диагностический центр
города Южно-Сахалинска»**

(новая редакция)

(ИНН 6501024268, КПП 650101001, ОГРН 1026500543464)

город Южно-Сахалинск
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области «Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска» (ИНН 6501024268, КПП 650101001, ОГРН 1026500543464), в дальнейшем именуемое «Учреждение», является правопреемником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Сахалинской области «Городская поликлиника № 1 города Южно-Сахалинска» (ИНН 6501089226, КПП 650101001, ОГРН 1026500544465) на основании передаточного акта по всем обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами, а также правопреемником в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт, в связи с реорганизацией на основании распоряжения министерства здравоохранения Сахалинской области от 25.04.2016 № 513-р «О реорганизации Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Сахалинской области «Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска» путем присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Сахалинской области «Городская поликлиника № 1 города Южно-Сахалинска».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области «Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГБУЗ «КДЦ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.

1.4. Адрес (место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, юридический и почтовый адрес) Учреждения: 693010, Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, улица Леонова, д. 40.

1.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством и разделом 4 настоящего Устава. Места осуществления деятельности определяются лицензией, полученной в установленном порядке.

1.6. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать отделения, службы и иные структурные подразделения, деятельность которых служит достижению целей, ради которых создано Учреждение, и если это соответствует таким целям.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами министерства здравоохранения Российской Федера-

ции, иных федеральных органов исполнительной власти, законами Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Сахалинской области, приказами и распоряжениями министерства здравоохранения Сахалинской области, а также настоящим Уставом.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Срок деятельности Учреждения не ограничен. Правоспособность Учреждения как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Учреждение может быть ограничено в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Учреждением как юридическим лицом в суде.

2.3. Учреждение является некоммерческой организацией, государственным бюджетным учреждением Сахалинской области, созданным для осуществления деятельности в области здравоохранения в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти.

Организационно-правовая форма: государственное учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное.

2.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс. Управляет средствами через лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в министерстве финансов Сахалинской области.

2.5. Учреждение имеет круглую печать с изображением герба Сахалинской области, содержащую его полное наименование на русском языке, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, а также необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником

этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Сахалинская область.

2.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Сахалинской области осуществляет министерство здравоохранения Сахалинской области (далее – Учредитель).

2.9. Полномочиями главного распорядителя бюджетных средств наделено министерство здравоохранения Сахалинской области.

2.10. Полномочиями собственника имущества наделено министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

2.11. Учреждение подотчетно:

2.11.1. Министерству имущественных и земельных отношений Сахалинской области - по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему государственного имущества;

2.11.2. Учредителю – по вопросам осуществления отраслевых полномочий в данной сфере деятельности;

2.11.3. Иным органам исполнительной власти Сахалинской области и организациям – по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2.14. Учреждение в целях реализации социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (по личному составу, управленческих, финансово-хозяйственных). В случаях, предусмотренных законом, обеспечивает передачу необходимых документов на государственное хранение.

2.15. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений.

2.17. Учредитель по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в ус-

тановленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента их регистрации.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом деятельности Учреждения является деятельность амбулаторно-поликлинических учреждений, диагностических центров и поликлиник, деятельности в сфере медицинской и стоматологической практики, деятельность в области медицины прочая.

3.2. Целью деятельности Учреждения является охрана здоровья граждан, оказание и организация различных видов медицинской помощи населению в соответствии с полученной лицензией, в том числе инвалидам, участникам Великой Отечественной войны, воинам-интернационалистам и приравненным к ним лицам, оказание иных видов деятельности, непосредственно направленных на достижение целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует таким целям.

3.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

3.3.1. Оказание медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

3.3.2. Оказание различных видов медицинской помощи населению в соответствии с полученной лицензией, в том числе первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи.

3.3.3. Проведение мероприятий по профилактике заболеваний.

3.3.4. Проведение диагностики, лечения заболеваний и состояний, медицинской реабилитации.

3.3.5. Диспансерное наблюдение за определенным контингентом больных.

3.3.6. Оказание неотложной медицинской помощи.

3.3.7. Проведение экспертизы временной нетрудоспособности больных, выдача листков нетрудоспособности в установленном порядке.

3.3.8. Деятельность, связанная с использованием источников ионизирующего излучения: эксплуатация медицинских рентгеновских аппаратов.

3.3.9. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти).

3.3.10. Предоставление услуг по дезинфекции, обеззараживанию и стерилизации.

3.3.11. Анализ заболеваемости населения, а также разработка мероприятий по снижению и устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений.

3.3.12. Внедрение современных методов диагностики и лечения, новой медицинской техники и аппаратуры, лекарственных средств.

3.3.13. Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения, в том числе с использованием всех средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание, и т.д.), формирование здорового образа жизни.

3.3.14. Осуществление организационно-методической и консультативной помощи другим медицинским организациям.

3.3.15. Направление в командировки (за счет внебюджетных средств) за пределы Российской Федерации своих сотрудников для изучения имеющего опыта работы лечебно-профилактических учреждений (предприятий).

3.3.16. Проведение экспертизы качества медицинской помощи по запросу страхователей.

3.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять приносящую доход деятельность:

3.4.1. Оказание гражданам платных медицинских услуг, предоставляемых по их желанию при оказании медицинской помощи, в соответствии с действующим законодательством и полученной лицензией на медицинскую деятельность, и платных немедицинских услуг (бытовых, сервисных, транспортных и иных услуг), предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи.

3.4.2. Деятельность, связанная с использованием источников ионизирующего излучения: эксплуатация медицинских рентгеновских аппаратов.

3.4.3. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти).

3.4.4. Предоставление услуг по дезинфекции, обеззараживанию и стерилизации.

3.4.5. Проведение экспертизы качества медицинской помощи по запросу страхователей.

3.4.6. Услуги, косвенно связанные с оказанием медицинской помощи:

прокат изделий медицинского назначения,

организация консилиума врачей по личной просьбе пациента,

медицинское сопровождение при проведении совещаний, встреч, коллоквиумов, соревнований.

3.4.7. Предоставление медицинских услуг с применением разрешенных альтернативных технологий и способов лечения, не входящих в утвержденные стандарты лечения и диагностики.

3.4.8. Диагностические, лечебные, реабилитационные, профилактические, оздоровительные и иные услуги, проводимые при отсутствии противопоказаний в порядке личной инициативы граждан при отсутствии соответствующего назначения в медицинской карте лечащим врачом или без направления, выданного в установленном порядке.

3.4.9. Медицинские услуги, не входящие в территориальную программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

3.4.10. Реализация медицинских услуг в порядке добровольного медицинского страхования.

3.4.11. Автоклавирование, стерилизация медицинского инструментария.

3.4.12. Контроль качества медицинской помощи.

3.4.13. Оказание медицинских услуг по договорам с другими организациями.

3.5. Порядок определения цен (тарифов) на услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливается Учредителем.

3.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.8. Учреждение при осуществлении своей деятельности:

3.8.1. Проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции, обеспечивает защиту этих сведений.

3.8.2. Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Сахалинской области по информационной безопасности, в том числе по защите персональных данных.

3.8.3. Учреждение осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на воинскую службу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.4. Проводит реализацию мер и комплекс необходимых мероприятий и гражданской обороны Учреждения при объявлении режимов ЧС и на Особый

период.

3.8.5. Реализует меры, направленные на спасение жизни людей и защиту их здоровья при чрезвычайных ситуациях.

4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- 4.1.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 4.1.2. Бюджет Сахалинской области;
- 4.1.3. Доходы от приносящей доход деятельности;
- 4.1.4. Средства фонда обязательного медицинского страхования;
- 4.1.5. Внебюджетные фонды;
- 4.1.6. Добровольные имущественные взносы и пожертвования третьих лиц;
- 4.1.7. Другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, является собственностью Сахалинской области и учитывается на балансе Учреждения в соответствии с действующим законодательством. Права Учреждения на закрепленное за ним имущество определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Закрепление имущества, находящегося в собственности Сахалинской области, на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

4.5. Учреждение без согласия Учредителя и министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 5.9 – 5.13 или абзацем третьим пункта 5.17 настоящего Устава.

4.6. Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.7. В распоряжении (управлении) Учреждения могут находиться служебные жилые помещения.

Служебные жилые помещения Учреждения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.8.1. Обеспечивать сохранность и эффективность использования закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

4.8.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации);

4.8.3. Выполнять работы по капитальному и техническому ремонту имущества в порядке действующего законодательства Российской Федерации.

4.9. Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области по согласованию с Учредителем вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

4.10. Государственное задание Учреждения формируется Учредителем на финансовый год. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.11. Земельные участки, занимаемые Учреждением, предоставляются ему в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, может быть осуществлено с согласия министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области и Учредителя в соответствии с законодательством.

4.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества в пределах своей компетенции осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области и Учредитель.

4.14. Учреждение несет ответственность за эксплуатацию зданий, сооружений и иного имущества с момента его передачи в оперативное управление.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в рамках выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем.

5.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в министерстве финансов Сахалинской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

5.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

5.5. При осуществлении приносящей доход деятельности, Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.6. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективность использования имущества закрепленного за ним собственником, а также имущества, приобретенного Учреждением.

5.7. Учреждение получает субсидию из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на выполнение государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере здравоохранения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и министерства имущества и земельных отношений Сахалинской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

5.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области. Согласование министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области совершения крупной сделки осуществляется на основании решения Учредителя.

5.11. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 5.10. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

5.13. Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 5.10. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.14. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются главный врач (заместители главного врача) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

5.16. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать

возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность.

5.17. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

5.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Раздела, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.19. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.20. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и государственные органы, на которые в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, возложена проверка деятельности государственных учреждений.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Учредитель Учреждения назначает его главного врача, являющегося единоличным исполнительным органом Учреждения.

Учреждение приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через главного врача, действующего имени Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся решение следующих вопросов:

6.2.1. Утверждение Устава, изменений и дополнений, вносимых в Устав.

6.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества.

6.2.3. Определение в установленном Правительством Сахалинской области порядке видов и перечней особо ценного движимого имущества.

6.2.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

6.2.5. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреж-

дения и внесение в него изменений.

6.2.6. Назначение (утверждение) главного врача Учреждения и прекращение его полномочий.

6.2.7. Заключение и прекращение трудового договора с главным врачом Учреждения с указанием в нем:

- прав и обязанностей главного врача;
- показателей оценки эффективности и результативности его деятельности;
- условий оплаты труда главного врача;
- срока действия трудового договора (по соглашению сторон);
- условий о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей определенные в установленном порядке предельно допустимые значения;
- иных положений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2.8. Утверждение должностной инструкции главного врача Учреждения.

6.2.9. Согласование кандидатуры на исполнение обязанностей главного врача Учреждения в период его отсутствия. Согласование кандидатур заместителей главного врача, главного бухгалтера Учреждения.

6.2.10. Определение в установленном им порядке предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с главным врачом Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2.11. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

6.2.12. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6.2.13. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6.2.14. Предварительное согласование в установленном им порядке совершение Учреждением крупных сделок.

6.2.15. Принятие в установленном им порядке решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.96 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.2.16. Согласование в установленном порядке распоряжения Учреждением особо ценным движимым имуществом.

6.2.17. Согласование заключения договоров, указанных в пункте 4.12 настоящего Устава.

6.2.18. Создание филиалов и открытие представительств Учреждения.

6.2.19. Создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения.

6.2.20. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения.

6.2.21. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.2.1, 6.2.3, 6.2.15, 6.2.17 настоящего Устава, принимаются Учредителем по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

6.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения, осуществляющим текущее руководство деятельностью Учреждения, является его главный врач, ответственный за лечебно-профилактическую, административно - хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения.

На период временного отсутствия (болезнь, отпуск и др.) главного врача, исполнение его обязанностей возлагается на лицо, указанное в должностной инструкции главного врача, либо указанное в ходатайстве главного врача (лица его замещающего).

6.5. Главный врач Учреждения:

6.5.1. Действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Сахалинской области, настоящего Устава, Трудового договора, должностной инструкции. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор.

6.5.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в федеральных, государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности.

6.5.3. Распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции.

6.5.4. Открывает и закрывает лицевые счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

6.5.5. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает соглашения, контракты, договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности.

6.5.6. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

6.5.7. Определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

6.5.8. Принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, согласно трудовому законодательству Российской Федерации, распределяет должностные обязанности между работниками Учреждения, утверждает их должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного воздействия.

6.5.9. Утверждает положения об оплате труда, локальный нормативный акт об установлении размера, порядка и условий выплат стимулирующего характера (на основании выполнения показателей эффективности труда) и конкретный перечень компенсационных выплат работникам Учреждения.

6.5.10. Утверждает положения о структурных подразделениях, лечебно-охранительном режиме, о порядке оказания платных медицинских услуг и выполнении работ по договорам добровольного медицинского страхования, расходовании денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, иные положения, касающиеся деятельности Учреждения.

6.5.11. По согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности заместителей главного врача Учреждения, главного бухгалтера.

6.5.12. Представляет для утверждения Учредителем план финансово-хозяйственной деятельности, вносимые в него изменения, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс.

6.5.13. Представляет в регистрирующий орган в установленном законом порядке Устав, вносимые в него изменения и дополнения.

6.5.14. Обеспечивает наличие в Учреждении, знание, выполнение работниками требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил противопожарной безопасности и охраны труда.

6.5.15. Обеспечивает своевременное получение лицензий, необходимых для деятельности Учреждения.

6.6. Главный врач обязан получать разрешение Учредителя для работы по совместительству у другого работодателя. Разрешение подается до заключения трудового договора с другим работодателем в виде заявления.

6.7. Главный врач несет ответственность за:

- несоблюдение трудового законодательства Российской Федерации, организацию бухгалтерского учета и статистической отчетности;
- нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательства Российской Федерации;
- обеспечение Учреждения инвентарем, оборудованием, материалами, медикаментами, средствами реабилитации, их рациональное использование и списание в установленном порядке;
- соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования;
- осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;
- соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;
- организацию работы и создание условий по защите государственной тайны, за не соблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.8. Ответственность главного врача определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти за результаты и последствия его деятельности, за не принятие своевременных мер или действий, относящихся к его обязанностям.

6.9. Привлечение к дисциплинарной ответственности главного врача Уч-

реждения осуществляется Учредителем в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.10. Выплаты стимулирующего характера главному врачу Учреждения осуществляются Учредителем на основании положения и в соответствии с показателями эффективности и результативности.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация, изменение типа или ликвидация Учреждения, производится на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании решения Учредителя или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.4. В случае ликвидации имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, в том числе земельные участки, находящиеся в областной государственной собственности, предоставленные Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, подлежит включению в состав имущества казны Сахалинской области и поступает в распоряжение министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

7.5. Все документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на государственное хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и социальных гарантий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.7. Учреждение при реорганизации, ликвидации или прекращении работы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разборки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, противодействия техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности. Главный врач Учреждения несет персональную ответственность за сохранность сведений составляющих государственную тайну.

проинформировано
16 (Шестнадцать) листов

Верно

Начальник отдела правового

обеспечения министерства

здравоохранения Сахалинской

области

Е.А. Хлебородова

Е.А. Хлебородова

Министерство
здравоохранения
Сахалинской
области

«26» августа 2016 года



Межрайонная инспекция
ФНС России № 1
по Сахалинской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

«16» октября 20016г.

ОГРН 1026500543464

ГРН 2166501265929

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Начальник отдела

(должность, уполномоченного лица)

А.А. Андрюшина

(фамилия, инициалы)

(подпись)

